

**ПОЛИТИКА**  
**Муниципального автономного учреждения культуры**  
**«Многофункциональный культурный центр «Феникс»**  
**в отношении обработки персональных данных**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) раскрывает состав субъектов персональных данных, принципы, порядок и условия обработки персональных данных сотрудников и иных лиц, чьи персональные данные обрабатываются в муниципальном автономном учреждении культуры «Многофункциональный культурный центр «Феникс» (далее – МАУК «МКЦ «Феникс»).

1.2. Политика разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

1.3. В Политике используются следующие термины и определения:

- *персональные данные (ПДн)* – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- *оператор персональных данных (оператор)* – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
- *обработка персональных данных* – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя, в том числе: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.
- *автоматизированная обработка персональных данных* – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

- *предоставление персональных данных* – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- *блокирование персональных данных* – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- *уничтожение персональных данных* – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- *обезличивание персональных данных* – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- *трансграничная передача персональных данных* – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.4. Целями Политики являются:

- а) обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну;
- б) обеспечение защиты от несанкционированного доступа и неправомерного распространения персональных данных, обрабатываемых МАУК «МКЦ «Феникс».

1.5. Политика действует в отношении информации, которую МАУК «МКЦ «Феникс» получает о субъекте персональных данных в процессе осуществления своей деятельности, предоставления услуг или исполнения договорных обязательств.

1.6. Требования Политики распространяются на всех сотрудников МАУК «МКЦ «Феникс» (штатных, временных, работающих по контракту и т. п.), а также всех прочих лиц (подрядчики, аудиторы и т. п.), допущенных к обработке персональных данных.

1.7. МАУК «МКЦ «Феникс» вправе:

- а) отстаивать свои интересы в суде;
- б) предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством (налоговые, правоохранительные органы и др.);
- в) отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством;
- г) использовать персональные данные субъекта без его согласия, в случаях, предусмотренных законодательством.

1.8. МАУК «МКЦ «Феникс» обязано:

- а) обрабатывать персональные данные в порядке, установленном действующим законодательством;

- б) рассматривать обращения субъекта персональных данных (его законного представителя) по вопросам обработки персональных данных и давать мотивированные ответы;
- в) предоставлять субъекту персональных данных (его законному представителю) возможность безвозмездного доступа к его персональным данным;
- г) принимать меры по уточнению, уничтожению персональных данных субъекта персональных данных в связи с его (его законного представителя) обращением с законными и обоснованными требованиями;
- д) организовывать защиту персональных данных в соответствии с требованиями законодательства.

1.9. Субъект персональных данных имеет право:

- а) требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- б) требовать перечень своих персональных данных, обрабатываемых МАУК «МКЦ «Феникс», и источник их получения;
- в) получать информацию о сроках обработки своих персональных данных, в том числе о сроках их хранения;
- г) требовать извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные его персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;
- д) обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия при обработке его персональных данных;
- е) на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

1.10. Субъект персональных данных обязан:

- а) предоставлять МАУК «МКЦ «Феникс» только достоверные данные о себе;
- б) предоставлять документы, содержащие персональные данные в объеме, необходимом для цели обработки;
- в) сообщать МАУК «МКЦ «Феникс» об уточнении (обновлении, изменении) своих персональных данных.

1.11. Лица, передавшие МАУК «МКЦ «Феникс» недостоверные сведения о себе, либо сведения о другом субъекте персональных данных без согласия последнего, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

## **2. ЦЕЛИ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.**

2.1. Обработка персональных данных МАУК «МКЦ «Феникс» ограничивается достижением целей, указанных в п. 2.2 Политики. МАУК «МКЦ «Феникс» не обрабатывает персональные данные, которые несовместимы с целями обработки персональных данных.

2.2. Обработка персональных данных осуществляется для следующих целей:

2.2.1. Цели обработки персональных данных *сотрудников (лиц, заключивших трудовой договор с МАУК «МКЦ «Феникс»):*

- ведение кадрового и бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечение соблюдения трудового законодательства Российской Федерации;
- обеспечение соблюдения налогового законодательства Российской Федерации;
- обеспечение соблюдения пенсионного законодательства Российской Федерации;
- обеспечение соблюдения страхового законодательства Российской Федерации;
- предоставление сведений в банк для оформления банковской карты и перечисления на неё заработной платы;
- информирование граждан о деятельности МАУК «МКЦ «Феникс»;
- проведение рекламных кампаний МАУК «МКЦ «Феникс».

2.2.2. Цели обработки персональных данных *родственников сотрудников МАУК «МКЦ «Феникс»:*

- обеспечение соблюдения трудового законодательства Российской Федерации;
- обеспечение соблюдения налогового законодательства Российской Федерации;
- обеспечение соблюдения пенсионного законодательства Российской Федерации;
- обеспечение соблюдения страхового законодательства Российской Федерации.

3) Цели обработки персональных данных *уволенных сотрудников (лиц, состоявших ранее в трудовых отношениях с МАУК «МКЦ «Феникс») и их родственников:*

- ведение кадрового и бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечение соблюдения трудового законодательства Российской Федерации;
- обеспечение соблюдения налогового законодательства Российской Федерации.

4) Цели обработки персональных данных *получателей услуг (лиц, обратившихся за предоставлением услуг МАУК «МКЦ «Феникс»), их родителей или законных представителей:*

- предоставления услуг МАУК «МКЦ «Феникс»;
- обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере культуры;
- контроль соблюдения этики при оказании услуг;
- информирование граждан о деятельности МАУК «МКЦ «Феникс»;
- проведение рекламных кампаний МАУК «МКЦ «Феникс»;
- организация и проведение конкурсных и праздничных мероприятий с выдачей подарков и поощрений.

5) Цели обработки персональных данных *лиц, не МАУК «МКЦ «Феникс» (контрагентов, их работников или представителей):*

- исполнение договорных обязательств МАУК «МКЦ «Феникс».

6) Цели обработки персональных данных *посетителей сайта МАУК «МКЦ «Феникс»:*

- установление обратной связи, включая направление уведомлений, запросов, касающихся оказания услуг, обработка запросов и заявок от посетителей сайта МАУК «МКЦ «Феникс»;
- проведение МАУК «МКЦ «Феникс» статистических и иных исследований по работе сайта на основе обезличенных персональных данных посетителей.

### **3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.**

Правовыми основаниями обработки персональных данных МАУК «МКЦ «Феникс» являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- ст. 15 и ст. 36. 19 Федерального закона от 07.05.1998 N 75-ФЗ «О негосударственных пенсионных фондах»;
- Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
- Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
- Постановление Госкомстата РФ от 5 января 2004 г. № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты»;
- Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
- Устав МАУК «МКЦ «Феникс»;
- Договоры, заключаемые между МАУК «МКЦ «Феникс» и субъектами персональных данных;
- Согласие субъекта на обработку его персональных данных.

#### **4. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.**

МАУК «МКЦ «Феникс» обрабатывает следующие персональные данные (по категориям субъектов персональных данных):

<b>№ п/п</b>	<b>Категория субъекта персональных данных</b>	<b>Категории персональных данных</b>	<b>Перечень персональных данных</b>	<b>Кол-во субъектов</b>
1	Сотрудники (лица, заключивших трудовой договор с МАУК «МКЦ «Феникс»)	Иные Специальные	<ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества, в случае их изменения);</li> <li>- число, месяц, год рождения;</li> <li>- место рождения;</li> <li>- пол;</li> <li>- гражданство;</li> <li>- место жительства, в том числе сведения о регистрации по месту жительства, месту проживания;</li> <li>- социальное положение (статус);</li> <li>- данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование и код подразделения органа, выдавшего документ);</li> <li>- состояние в браке, состав семьи;</li> <li>- место работы, профессия (специальность);</li> </ul>	Менее 100 000

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- общий трудовой стаж, сведения о приемах, перемещениях и увольнениях по предыдущим местам работы;</li> <li>- сведения, включенные в трудовую книжку;</li> <li>- сведения об образовании и повышении квалификации (наименование и год окончания образовательного учреждения, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании);</li> <li>- сведения об ученой степени;</li> <li>- сведения о воинском учете;</li> <li>- идентификационный номер налогоплательщика;</li> <li>- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);</li> <li>- номер полиса обязательного медицинского страхования застрахованного лица;</li> <li>- сведения о доходах;</li> <li>- информация по лицевому банковскому счету сотрудника;</li> <li>- наличие (отсутствие) судимости;</li> <li>- сведения об инвалидности;</li> <li>- результаты обязательных медицинских осмотров;</li> <li>- сведения об отпусках;</li> <li>- сведения о листах нетрудоспособности;</li> <li>- сведения о наградах и о дисциплинарных взысканиях; – номер контактного телефона или сведения о других способах связи;</li> <li>- фотография;</li> <li>- иные персональные данные, учитываемые в формах статистического наблюдения и информационных системах органов управления культуры федерального и территориального уровней.</li> </ul>	
2	Родственники сотрудников	Иные	<ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилия, имя, отчество;</li> <li>- степень родства;</li> <li>- пол;</li> <li>- дата рождения;</li> <li>- место рождения;</li> <li>- сведения, указанные в свидетельстве о государственной регистрации акта гражданского состояния.</li> <li>- данные справки об очной форме обучения;</li> <li>- место работы;</li> <li>- должность;</li> <li>- период работы по настоящему месту работы.</li> </ul>	Менее 100 000
3	Уволенные сотрудники (лица, состоявшие ранее в трудовых отношениях с МАУК «МКЦ «Феникс»)	Иные Специальные	<ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества, в случае их изменения);</li> <li>- число, месяц, год рождения;</li> <li>- место рождения;</li> <li>- пол;</li> <li>- гражданство;</li> <li>- место жительства, в том числе сведения о регистрации по месту жительства, месту проживания;</li> <li>- социальное положение (статус);</li> <li>- данные документа, удостоверяющего личность</li> </ul>	Менее 100 000

			<p>(серия, номер, дата выдачи, наименование и код подразделения органа, выдавшего документ);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- состояние в браке, состав семьи;</li> <li>- место работы, профессия (специальность);</li> <li>- общий трудовой стаж, сведения о приемах, перемещениях и увольнениях по предыдущим местам работы;</li> <li>- сведения, включенные в трудовую книжку;</li> <li>- сведения об образовании и повышении квалификации (наименование и год окончания образовательного учреждения, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании);</li> <li>- сведения об ученой степени;</li> <li>- сведения о воинском учете;</li> <li>- идентификационный номер налогоплательщика;</li> <li>- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);</li> <li>- номер полиса обязательного медицинского страхования застрахованного лица;</li> <li>- сведения о доходах;</li> <li>- информация по лицевому банковскому счету сотрудника;</li> <li>- наличие (отсутствие) судимости;</li> <li>- сведения об инвалидности;</li> <li>- результаты обязательных медицинских осмотров;</li> <li>- сведения об отпусках;</li> <li>- сведения о листах нетрудоспособности;</li> <li>- сведения о наградах и о дисциплинарных взысканиях; – номер контактного телефона или сведения о других способах связи;</li> <li>- фотография;</li> <li>- иные персональные данные, учитываемые в формах статистического наблюдения и информационных системах органов управления культуры федерального и территориального уровней;</li> <li>- основание прекращения трудового договора (увольнения), дата увольнения.</li> </ul>	
4	Родственники уволенных сотрудников	Иные	<ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилия, имя, отчество;</li> <li>- степень родства;</li> <li>- год рождения.</li> </ul>	Менее 100 000
5	Получатели услуг (лица, обратившихся за предоставление м услуг МАУК «МКЦ «Феникс»), их родители или законные представители	Иные Специальные	<ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);</li> <li>- пол;</li> <li>- число, месяц, год рождения;</li> <li>- место рождения;</li> <li>- гражданство;</li> <li>- данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование подразделения органа, выдавшего документ);</li> <li>- место жительства, в том числе сведения о регистрации по месту жительства, месту проживания;</li> <li>- дата регистрации;</li> <li>- место работы, должность;</li> <li>- номер контактного телефона или сведения о</li> </ul>	Более 100 000

			<p>других способах связи;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);</li> <li>- идентификационный номер налогоплательщика;</li> <li>- сведения о законном представителе (при наличии);</li> <li>- сведения о социальных льготах, которые предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации;</li> <li>- социальный статус</li> </ul>	
6	Родители или законные представители	Иные	<ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилия, имя, отчество;</li> <li>- пол;</li> <li>- дата рождения;</li> <li>- место рождения;</li> <li>- гражданство;</li> <li>- данные документа, удостоверяющего личность (наименование документа, серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший документ, код подразделения);</li> <li>- данные документа, подтверждающего законность представления прав законного представителя;</li> <li>- адрес фактического места жительства (пребывания); – дата регистрации;</li> <li>- контактная информация (номер телефона, e-mail).</li> </ul>	Менее 100 000
7	Лица, не являющиеся сотрудниками МАУК «МКЦ «Феникс» (контрагенты)	Иные	<ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилия, имя, отчество;</li> <li>- дата рождения</li> <li>- паспортные данные: наименование; серия; номер; дата выдачи; наименование органа, выдавшего документ; код подразделения;</li> <li>- адрес регистрации по месту жительства;</li> <li>- адрес фактического места жительства;</li> <li>- контактный телефон;</li> <li>- контактная электронная почта.</li> </ul>	Менее 100 000
8	Посетители сайта МАУК «МКЦ «Феникс»	Иные	<ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилия, имя, отчество;</li> <li>- дата рождения;</li> <li>- возраст;</li> <li>- пол;</li> <li>- контактная информация (номер телефона, e-mail);</li> <li>- cookie-файлы;</li> <li>- метрические данные (тип выполненного на сайте действия, дата и время, ClientID, URL страницы, данные о фактах заполнения форм и т. д.).</li> </ul>	Более 100 000

## **5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.**

5.1. Документы, содержащие персональные данные, создаются путём:  
– внесения сведений в учётные формы (на бумажных и электронных носителях);  
– получения оригиналов необходимых документов.

5.2. Обработка персональных данных МАУК «МКЦ «Феникс» осуществляется следующим способом: неавтоматизированная обработка персональных данных; без передачи по внутренней сети юридического лица, без передачи по сети Интернет.

5.3. Перечень действий, совершаемых МАУК «МКЦ «Феникс» с персональными данными субъектов:

- сбор;
- запись;
- систематизация;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- уничтожение.

5.4. Сроки обработки и хранения персональных данных.

Сроки обработки персональных данных определяются в соответствии со сроком действия договора (трудового, гражданско-правового) с субъектом персональных данных, а также с требованиями законодательства Российской Федерации и нормативными документами, регламентирующими сроки хранения и обработки такой информации.

5.4.1. Персональные данные субъектов, являющихся или являвшихся сотрудниками МАУК «МКЦ «Феникс», их родственников и получателей услуг.

Для персональных данных субъектов, являющихся сотрудниками МАУК «МКЦ «Феникс», и их родственников, получателей услуг установлены следующие сроки обработки персональных данных:

- с даты подписания трудового договора сотрудника на весь период действия трудового договора.

Для персональных данных уволенных сотрудников МАУК «МКЦ «Феникс», и их родственников установлены следующие сроки хранения персональных данных (в рамках бухгалтерского и кадрового учета):

- до востребования сотрудником;
- в случае невостребования в течение 50 лет после окончания действия трудового договора для документов, содержащих персональные данные и оформленных после 01.01.2003 г.;
- в случае невостребования в течение 75 лет после окончания действия трудового договора для документов, содержащих персональные данные и оформленных до 01.01.2003 г.

Для персональных данных получателей услуг установлены следующие сроки обработки персональных данных:

- в течение 25 лет с даты последнего обращения

5.4.2. Персональные данные граждан, не являющихся сотрудниками (контрагентов, их работников или представителей).

Для персональных данных контрагентов, их работников или представителей установлены следующие сроки обработки персональных данных:

- до достижения целей обработки персональных данных;
- хранение персональных данных осуществляется в течение 5 лет по истечении срока действия договора.

5.4.3. Персональные данные посетителей сайта МАУК «МКЦ «Феникс».

Для персональных данных посетителей сайта МАУК «МКЦ «Феникс» установлены следующие сроки обработки персональных данных:

– с целью установления обратной связи, включая направление уведомлений, запросов, касающихся оказания услуг, обработки запросов и заявок от посетителя сайта МАУК «МКЦ «Феникс» – до достижения целей обработки персональных данных, но не более 30 дней с момента получения согласия на обработку персональных данных;

– с целью проведения МАУК «МКЦ «Феникс» статистических и иных исследований по работе сайта на основе обезличенных персональных данных посетителей – в течение 2 лет с момента последнего посещения сайта.

5.4. Обработка персональных данных прекращается при отзыве субъектом согласия на обработку своих персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных в пунктах 211 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.5. Все персональные данные субъекта получаются у него самого или у его законного представителя, за исключением случаев, если их получение возможно только у третьей стороны.

5.6. Обработка персональных данных осуществляется МАУК «МКЦ «Феникс» при условии получения согласия субъекта персональных данных, за исключением установленных законодательством случаев, когда обработка персональных данных может осуществляться без такого согласия.

5.7. Получение персональных данных субъекта у третьих лиц возможно только с письменного согласия субъекта (его законного представителя). Для получения персональных данных субъекта у третьих лиц МАУК «МКЦ «Феникс» сообщает субъекту (его законному представителю) о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере таких данных и последствиях отказа субъекта (его законного представителя) дать письменное согласие на их получение. При отказе субъекта (его законного представителя) от дачи согласия на получение персональных данных у иного лица составляется акт, который подписывается не менее чем тремя лицами из числа сотрудников МАУК «МКЦ «Феникс».

5.8. МАУК «МКЦ «Феникс» не имеет права получать и обрабатывать персональные данные субъекта о его политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни, в том числе персональные данные сотрудника о его членстве в общественных объединениях или его профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

5.9. МАУК «МКЦ «Феникс» не осуществляет обработку биометрических персональных данных.

5.10. Официальный сайт МАУК «МКЦ «Феникс» в сети «Интернет» по адресу: <http://www.pytyahlib.ru> является общедоступным источником персональных данных о сотрудниках МАУК «МКЦ «Феникс». Персональные данные, сообщаемые субъектом, включаются в общедоступный источник только с письменного согласия субъекта персональных данных на распространение его персональных данных.

5.11. При принятии решений, затрагивающих интересы субъекта персональных данных, МАУК «МКЦ «Феникс» не имеет права основываться на его

персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.

5.12. МАУК «МКЦ «Феникс» и его сотрудники, допущенные к обработке персональных данных, обязуются не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.13. МАУК «МКЦ «Феникс» вправе передавать персональные данные субъектов органам дознания и следствия, а также иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.14. Трансграничная передача персональных данных МАУК «МКЦ «Феникс» не осуществляется.

5.15. МАУК «МКЦ «Феникс» принимает следующие меры, направленные на обеспечение безопасности персональных данных:

- обеспечен неограниченный доступ к Политике в отношении обработки персональных данных, к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных;

- назначены лица, ответственные за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных;

- сотрудники МАУК «МКЦ «Феникс», допущенные к обработке персональных данных, ознакомлены под подпись с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, а также локальными актами по вопросам обработки и защиты персональных данных;

- определены и классифицированы все имеющиеся у МАУК «МКЦ «Феникс» информационные системы персональных данных (ИСПДн).

- осуществляется регулярный внутренний контроль соответствия обработки ПДн Федеральному закону Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ними локальными нормативными актами, руководящими документами по защите персональных данных.

5.16. МАУК «МКЦ «Феникс» создаются и хранятся документы, содержащие сведения о субъектах персональных данных. Требования к использованию МАУК «МКЦ «Феникс» данных типовых форм документов установлены Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

5.17. МАУК «МКЦ «Феникс» размещает базы данных, содержащие персональные данные субъектов, исключительно на территории Российской Федерации.

5.18. Порядок уничтожения и блокирования персональных данных.

МАУК «МКЦ «Феникс» прекращает обработку персональных данных и уничтожает их после достижения цели обработки или в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку, за исключением случаев, когда уничтожение противоречит законодательству Российской Федерации.

В целях оперативной организации уничтожения персональных данных на бумажных носителях приказом директора МАУК «МКЦ «Феникс» назначена

постоянно действующая комиссия по защите персональных данных, ответственная за проведение работ по уничтожению персональных данных, а также утверждена форма акта уничтожения персональных данных.

Уничтожение ведется в том числе в соответствии с утвержденными Правилами уничтожения персональных данных при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований.

Персональные данные, обрабатываемые в информационной системе, удаляются путем стирания записи в базах данных МАУК «МКЦ «Феникс» по запросу субъекта или при достижении целей обработки персональных данных.

Временное прекращение операций по обработке персональных данных (блокирование) должно возникать по требованию субъекта персональных данных при выявлении им недостоверности обрабатываемых сведений или неправомерных действий в отношении его данных.

5.19. Условием, влекущим полное прекращение обработки персональных данных МАУК «МКЦ «Феникс», является его ликвидация.

## **6. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ.**

6.1. В соответствии с положениями Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», субъект персональных данных имеет право:

- требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- требовать перечень своих персональных данных, обрабатываемых МАУК «МКЦ «Феникс», и источник их получения;
- получать информацию о сроках обработки своих персональных данных, в том числе о сроках их хранения;
- требовать извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные его персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;
- обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия при обработке его персональных данных;
- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

6.2. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку, персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;
- иное не предусмотрено иным соглашением между МАУК «МКЦ «Феникс» и субъектом персональных данных.

6.3. МАУК «МКЦ «Феникс» прекращает обработку персональных данных путем их уничтожения в соответствии с Правилами уничтожения персональных данных при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований, утвержденными директором МАУК «МКЦ «Феникс».

6.4. Порядок реагирования на запросы субъектов персональных данных и их законных представителей изложен в Правилах рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей, утвержденных директором МАУК «МКЦ «Феникс».

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

7.1. Политика является общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте МАУК «МКЦ «Феникс» в сети «Интернет» по адресу: <http://www.pytyahlib.ru/>.

7.2. Политика подлежит изменению, дополнению в случаях:

- появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных;
- необходимости уточнения формулировок или устранения неясностей;
- изменения условий деятельности, реорганизации МАУК «МКЦ «Феникс»;
- разработки, внедрения новых методов обработки персональных данных в МАУК «МКЦ «Феникс».

7.3. Контроль исполнения требований Политики осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных, назначенным приказом директора МАУК «МКЦ «Феникс».

7.4. Ответственность должностных лиц МАУК «МКЦ «Феникс», имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами МАУК «МКЦ «Феникс».

