



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ КУЛЬТУРНЫЙ ЦЕНТР «ФЕНИКС»
(МАУК «МКЦ «Феникс»)**

ПРИКАЗ

от 10.07.2023

№ 106-ах

г. Пыть-Ях

Об организации взаимодействия по проверке, контролю за содержанием и учёту источников наружного противопожарного водоснабжения¹ на объектах защиты Муниципального автономного учреждения культуры «Многофункциональный центр «Феникс»²

Руководствуясь требованиями федерального закона от 21.12.1994г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», федерального закона от 22.07.2008г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», п. 48, 49, 71, 75 «Правил противопожарного режима в Российской Федерации» (утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 г. № 1479)³, и на основании Соглашения между Учреждением и 6 ПСО ФПС ГПС Главного управления МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре в целях создания необходимых условий для обеспечения пожарной безопасности на объектах и территориях Учреждения,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными лицами за осуществления согласованных действий с 84 ПСЧ 6 ПСО ФПС ГПС Главного управления МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (адрес: 628383, РФ, ХМАО-Югра, г. Пыть-Ях, 3 мкр. «Кедровый», ул. Транспортная, стр. 14А)⁴ в области информирования и проведения комплекса мероприятий по организации учёта, контроля за содержанием и проведением работ по проверке ИНППВ и иных необходимых мероприятий:

1.2. на объекте защиты Парк культуры и отдыха «Северное сияние» – Сарычеву Дарью Васильевну, заведующего парком культуры и отдыха «Северное сияние»;

1.3 на объекте защиты «ЗВПЦ «Витязь» - Черноусову Ирину Ивановну,

¹ Далее – «ИНППВ»

² Далее - «Учреждение»

³ Далее «ППР»

⁴ Далее – «Подразделение»

заведующего ЗВПЦ «Витязь»;

1.4 на период отсутствия ответственных лиц, указанных в пп. 1.2 и пп.1.3 настоящего приказа, ответственность возлагается соответственно на Астафьева Сергея Витальевича, главного специалиста общего отдела Учреждения и Война Сергея Станиславовича, специалиста по охране труда общего отдела Учреждения.

2. Лицам, указанным в п. 1. настоящего приказа:

2.1 самостоятельно, либо с привлечением Подрядчика (Подрядчик – сторона по договору подряда, которая обязуется выполнить по заданию другой стороны (заказчик) определённую работу и сдать её результат заказчику, а заказчик обязуется принять результат работы и оплатить его), организовать проведение проверок работоспособности сетей ИНППВ не реже 2 раз в год весной (в период с 01 мая по 01 июня), и осенью (в период с 01 сентября по 01 октября), а также по мере необходимости (после ремонта, технического обслуживания, использования при пожаре, учениях, занятиях и т.п.);

2.2 по результатам весенней и осенней проверок, соответственно, в срок до 5 июня и до 5 октября предоставить в «Подразделение», сведения о состоянии ИНППВ;

2.3 обеспечить исправное состояние ИНППВ, их утепление, очистку от снега и льда в зимнее время, доступность подъезда пожарной техники к пожарным гидрантам в любое время года;

2.4 обеспечить беспрепятственный доступ должностным лицам «Подразделения» к ИНППВ;

2.5 при обнаружении неисправных ИНППВ незамедлительно, а также об устранении выявленных неисправностей информировать руководство «Подразделения» по телефону: 8-932-408-92-11 с последующим письменным уведомлением;

2.6 перед началом зимнего периода эксплуатации систем противопожарного водоснабжения произвести комплекс мероприятий по подготовке ИНППВ к эксплуатации в зимний период;

2.7 в случае пожара или аварии и возникновения необходимости поднятия давления в водопроводной сети (по согласованию с руководителем тушения пожара), обеспечить включение насосов-повысителей (при наличии), расположенных на насосных станциях.

2.8. после использования ИНППВ (пожар, учения, занятия) обеспечить приведение данного водоисточника в рабочее состояние.

3. Секретарю руководителя (Вдовина О.В.) ознакомить работников с данным приказом под подпись.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

5. Настоящий приказ действует до 31 декабря 2025 г. включительно.

Директор

Т. А. Белохвостикова

Т. А. Белохвостикова