



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ КУЛЬТУРНЫЙ ЦЕНТР «ФЕНИКС»
(МАУК «МКЦ «Феникс»)**

ПРИКАЗ

от 31.03.2023

№ 53-ах

г. Пыть-Ях

Об утверждении Порядка сотрудничества с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции», закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 25.09.2008 № 86-оз «О мерах по противодействию коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», пункта 1 Постановления Администрации города от 24.03.2023 №83-па «Об изменении наименования Муниципального автономного учреждения культуры «Культурный центр: библиотека-музей», и с целью сотрудничества с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции в Муниципальном автономном учреждении культуры «Многофункциональный культурный центр «Феникс»¹,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок сотрудничества с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции в МАУК «МКЦ «Феникс» согласно приложению к настоящему приказу.
2. Данный приказ вступает в силу со дня его подписания.
3. Секретарю руководителя Вдовиной О.В. ознакомить руководящий состав МАУК «МКЦ «Феникс» под подпись с утверждённым порядком.
4. Руководящему составу МАУК «МКЦ «Феникс», ознакомить своих работников по структурным подразделениям Учреждения под подпись

¹ Далее – «МАУК «МКЦ «Феникс»

5. Считать утратившим силу Приказ от 09.06.2018 года № 82-од «Об утверждении Порядка сотрудничества с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции» с 31.03.2023 года.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Т. А. Белохвостикова


СОГЛАСОВАНО:

Руководитель представительного органа
МАУК «МКЦ «Феникс»

 О.В. Вдовина

УТВЕРЖДЕНО:

приказом МАУК «МКЦ «Феникс»
от 31.03.2023 № 53-ах

 Т. А. Белохвостикова
(Приложение)

ПОРЯДОК

сотрудничества с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции в Муниципальном автономном учреждении культуры «Многофункциональный культурный центр «Феникс»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок сотрудничества с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции (далее - Порядок) в Муниципальном автономном учреждении культуры «Многофункциональный культурный центр «Феникс» (далее – Учреждения) разработан на основании Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.09.2008 № 86-оз «О мерах по противодействию коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре».

1.2. Настоящий Порядок устанавливает общие правила организации деятельности по взаимодействию с правоохранительными органами, содержит описание процесса взаимодействия Учреждения с правоохранительными органами.

2. Виды обращений в правоохранительные органы

2.1. **Обращение** - предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в правоохранительные органы.

2.1.1. **Письменные обращения** - это обобщённое название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между Учреждением и правоохранительными органами.

2.1.2. **Устные обращения** - это обращения, поступающие во время личного приема руководителя Учреждения или его заместителя, или заместителей правоохранительных органов.

2.2. **Предложение** - вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

2.3. **Заявление** - вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов Учреждения. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

2.4. **Жалоба** - вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов Учреждения. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий, которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов Учреждения.

3. Сотрудничество и порядок обращения Учреждения в правоохранительные органы

2.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности Учреждения, декларируемым антикоррупционным стандартам деятельности. Данное сотрудничество может осуществляться в различных формах:

– Учреждение может принять на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Учреждению (работникам Учреждения) стало известно; необходимость сообщения в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно Учреждению, может быть закреплена за лицом, ответственным за предупреждение и противодействие коррупции в Учреждении;

– Учреждение принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников и (или) сотрудников подведомственных учреждений, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

2.1. Сотрудничество с правоохранительными органами также может проявляться в форме:

– оказания содействия уполномоченным представителям органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

– оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

3.3. Руководству Учреждения и его сотрудникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

3.4. Руководство и сотрудники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

3.5. Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов готовятся инициаторами обращений - сотрудниками Учреждения, предоставляются на рассмотрение и согласование Комиссии по противодействию

коррупции и директору Учреждения, без визы директора Учреждения письменные обращения не допускаются.

3.6. Руководитель обособленного подразделения, заместитель руководителя Учреждения или лицо, курирующее вопросы взаимодействия с органами, несут персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.

3.7. Комиссия по противодействию коррупции совместно с руководителем Учреждения планирует и организует встречи коллектива Учреждения с правоохранительными органами.

3.8. В случае установления группой ответственных лиц за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений факта совершения работником действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, Руководитель группы обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоохранительные органы в течение 3 дней, а при необходимости - немедленно.