



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ КУЛЬТУРНЫЙ ЦЕНТР
«ФЕНИКС»
(МАУК «МКЦ «Феникс»)**

ПРИКАЗ

от 31.03.2023

№ 45-ах

г. Пыть-Ях

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию
коррупционных и иных правонарушений в Муниципальном автономном
учреждение культуры «многофункциональный культурный центр
«Феникс» на 2023 год**

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях предупреждения коррупционных и иных правонарушений по Муниципальному автономному учреждению культуры «многофункциональный культурный центр «Феникс»¹, пункта 1 Постановления Администрации города от 24.03.2023 №83-па «Об изменении наименования Муниципального автономного учреждения культуры «Культурный центр: библиотека-музей»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупционных и иных правонарушений в МАУК «МКЦ «Феникс» на 2023 год согласно приложению к настоящему приказу.
2. Данный приказ вступает в силу со дня его подписания.
3. Секретарю руководителя Вдовиной О.В. ознакомить ответственных лиц с данным приказом под подпись.
4. Считать утратившим силу Приказ от 09.06.2018 года № 101-ах «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупционных и иных правонарушений в Муниципальном автономном учреждение культуры «Культурный центр: библиотека-музей» на 2023 год с 31.03.2023 года.

¹ Далее – МАУК «МКЦ «Феникс»

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Т.А. Белохвостова

Т.А. Белохвостова

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАУК «МКЦ «Феникс»

Т. А. Белых Т.А. Белых

« 31 » марта 2023

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупционных и иных правонарушений
в Муниципальном автономном учреждении культуры
«Многофункциональный культурный центр «Феникс»
на 2023 год

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	2	3	4
1. Меры по совершенствованию управления и установления антикоррупционных механизмов			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции, внесение дополнений, изменений в действующие нормативно-правовые акты учреждения, в связи с совершенствованием законодательства в области противодействия коррупции	по мере необходимости	комиссия
1.2.	Работа, направленная на разработку и принятие нормативно правовых актов по вопросам противодействия коррупции в МАУК «МКЦ «Феникс»	по мере необходимости	комиссия
1.3.	Размещение на сайте учреждения правовых актов антикоррупционного содержания.	по мере необходимости	отдел информационных технологий
1.4.	Предоставлять сведения о доходах на имущество и обязательствах имущественного характера лица, занимающего должность директора Учреждения, заместителя директора Учреждения	ежегодно в установленные сроки	директор Учреждения, заместители директора (при необходимости)
2. Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в учреждении			
2.1.	Утверждать обоснованный план деятельности учреждения и целевое использование бюджетных средств	постоянно	директор Учреждения
2.2.	Использовать рациональное распределение стимулирующей части фонда оплаты труда	постоянно	директор Учреждения, комиссия
2.3.	Определять правильное распределение бюджетных и субсидий на выполнение	постоянно	директор Учреждения,

	муниципального задания		заместители директора
2.4.	Использовать эффективное распределение закупленного в учреждение оборудования	постоянно	заместители директора
2.5.	Вести тщательный отбор кадров в процессе комплектования	постоянно	директор Учреждения, специалист по управлению персоналом
2.6.	Проводить анализ трудовых договоров, должностных инструкций работников и Устава Учреждения с учетом интересов усиления борьбы с коррупцией	по мере необходимости	юрисконсульт, специалист по управлению персоналом
2.7.	Проведение профилактических бесед с вновь принимаемыми работниками о необходимости соблюдения запретов и ограничений, предусмотренных законодательством, существующих механизмов антикоррупционного контроля и ответственности за коррупционные правонарушения	по факту	директор Учреждения, специалист по управлению персоналом
2.8.	Осуществлять контроль за недопустимостью принятия подарков работниками в связи с их должностным положением	постоянно	директор Учреждения
2.9.	Контроль за осуществлением дополнительных (платных) услуг, предоставляемых учреждением населению города	постоянно	заместители директора
2.10.	Систематический контроль за выполнением законодательства о противодействии коррупции при организации работы по охране труда в Учреждении	постоянно	специалист по охране труда, юрисконсульт
2.11.	Контроль за своевременным принятием необходимых мер по предупреждению коррупции в Учреждении	постоянно	директор Учреждения, юрисконсульт
2.12.	Проведение совещаний с работниками Учреждения по вопросу этики поведения, формирования негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением и в связи с исполнением ими служебных обязанностей	2-е полугодие 2023 года	директор Учреждения, заместители директора
2.13.	Проведение совещаний с работниками Учреждения по вопросу возникновения или возможного возникновения у них конфликта интересов, о положениях законодательства РФ о противодействии коррупции, ответственности за совершение	2-е полугодие 2023 года	директор Учреждения, заместители директора