



УТВЕРЖДАЮ
 Директор МАУК "Централизованная библиотечная система"
 Т.А.Белохвостикова
 "20" февраля 2018 г.

**План финансово-хозяйственной деятельности
 на 2018 года плановый период 2019-2020 годов**

	Форма по КФД	КОДЫ
"20" февраля 2018 г.	Дата	20.02.2018
Наименование муниципального учреждения (подразделения) МАУК "Централизованная библиотечная система"	по ОКПО	83321351
ИНН/КПП 8612013890/861201001		
Единица измерения: руб.	по ОКЕИ	383
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя МКУ Администрация г.Пыть-Яха		
Адрес фактического местонахождения учреждения (подразделения) г.Пыть-Ях, 4 мкр-н "Молодежный", дом 10		
Код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса		

I. Сведения о деятельности
 бюджетного (автономного) учреждения

- 1.1. Цели деятельности бюджетного (автономного) учреждения (подразделения):**
 Предоставление библиотечных и информационных услуг населению города Пыть-Ях. Комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек городского округа. Создание условий для организации досуга и обеспечение жителей поселения услугами организаций культуры.
- 1.2. Виды деятельности бюджетного (автономного) учреждения (подразделения):**
 Внедрение современных форм обслуживания пользователей (организация центров правовой, экологической и иной информации, центров чтения, медиатек. Предоставление во временное пользование любой документ из библиотечного фонда через абонемент, читальный зал, межбиблиотечный абонемент в соответствии с правилами пользования библиотекой. Выпуск и распространение печатной продукции, рекламных и информационных материалов. Создание комфортных условий для читателей библиотек и сотрудников путем совершенствования библиотечных технологий, применения средств механизации и автоматизации. Оказание дополнительных платных услуг.
- 1.3. Перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом (положением) к основным видам деятельности учреждения (подразделения), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется в том числе за плату:**
- 1.3.1. Брошюрование документов
 - 1.3.2. Выполнение справок по уточнению фактографических данных
 - 1.3.3. Доставка книг на дом по просьбе пользователя или на его рабочее место
 - 1.3.4. Залоговый абонемент.
 - 1.3.5. Запись документов на электронный носитель пользователя
 - 1.3.6. Изготовление визиток, бланковой продукции
 - 1.3.7. Изготовление копий документов из фонда библиотек по заказам пользователей в научных и учебных целях (одностороннее)
 - 1.3.8. Изготовление копий документов из фонда библиотек по заказам пользователей в научных и учебных целях (двухстороннее)
 - 1.3.9. Информационный поиск и отбор материалов по периодическим изданиям
 - 1.3.10. Комплектование пакета документов по интересующей пользователя теме
 - 1.3.11. Консультирование пользователя специалистом библиотеки по работе с персональным компьютером и в сети Интернет

- 1.3.12. Ламинирование
- 1.3.13. Набор текста на компьютере (по заявке пользователя)
- 1.3.14. Обслуживание по межбиблиотечному абонементу
- 1.3.15. Организация и проведение в библиотеке мероприятий по заявке пользователей
- 1.3.16. Организация и проведение литературных огоньков, праздничных баллов и т. д. по заявке школ
- 1.3.17. Организация, подготовка и проведение семинаров, конференций по заявке организаций
- 1.3.18. Отправка электронной почты
- 1.3.19. Печать текста, рисунка
- 1.3.20. Подготовка и проведение в библиотеке мероприятий сторонних организаций (выставки- демонстрации, презентации организаций, фирм и их продукции, выставки- продажи и т.д.)
- 1.3.21. Подготовка информации по теме заказчика
- 1.3.22. Подготовка оригинал- макетов
- 1.3.23. Поиск информации в Интернете (по заявке пользователя)
- 1.3.24. Поиск информации в Интернете с помощью консультанта
- 1.3.25. Практическая помощь специалиста библиотеки в работе с персональным компьютером и Интернетом
- 1.3.26. Предоставление времени для индивидуального пользования персональным компьютером
- 1.3.27. Прием прочитанной литературы и доставка ее в библиотеку
- 1.3.28. Проведение видеосалонов
- 1.3.29. Проведение комплексных занятий по основам библиографической грамотности (школа библиографических знаний, Школа информационной культуры и т.д.)
- 1.3.30. Прокат компьютерных дискет с различными прикладными программами; дисков мультимедиа
- 1.3.31. Прокат музыкальных дисков, аудио- и видеокассет с записями
- 1.3.32. Работа с факсимильной связью
- 1.3.33. Разработка сценариев семейных торжеств
- 1.3.34. Сканирование графических изображений и печать их на лазерном принтере
- 1.3.35. Сканирование текстов, изображений с автоматическим распознаванием и конвертацией в Microsoft Word без последующей корректировки (не входящие в фонд библиотеки)
- 1.3.36. Создание презентации с использованием программ (Power Point, Movie Maker)
- 1.3.37. Сообщение адресной информации о фирмах, организациях, предприятиях
- 1.3.38. Составление библиографических списков и тематическая подборка литературы
- 1.3.39. Составление праздничного поздравления
- 1.3.40. Техническое сопровождение мероприятий в читальном зале библиотеки
- 1.3.41. Услуги по организации проведения обучений
- 1.3.42. Сдача в аренду движимого и недвижимого имущества.

1.4.Общая балансовая стоимость недвижимого имущества на дату составления Плана **157 332 630,00 руб.**
в том числе:

1.4.1. Стоимость имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления **157 332 630,00 руб.**

1.4.2. Стоимость имущества, приобретенного учреждением (подразделением) за счет выделенных собственником имущества учреждения **руб.**

1.4.3. Стоимость имущества, приобретенного учреждением (подразделением) за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход

1.5. Общая балансовая стоимость движимого имущества на дату составления Плана **157 332 630,00 руб.**
в том числе:

особо ценного движимого имущества **19 528 010,00 руб.**

1.6. Иная информация

II. Показатели финансового состояния
 МАУК "Централизованная библиотечная система"

на 01 января 2018г.

Наименование показателя	Сумма, тыс. руб.
I. Нефинансовые активы, всего:	186 563
из них:	
1.1. Общая балансовая стоимость недвижимого муниципального имущества, всего	157 333
в том числе:	
1.1.1. Стоимость имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления	157 333
1.1.2. Стоимость имущества, приобретенного учреждением (подразделением) за счет выделенных собственником имущества учреждения	
1.1.3. Стоимость имущества, приобретенного учреждением (подразделением) за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности	
1.1.4. Остаточная стоимость недвижимого муниципального имущества	139 693
1.2. Общая балансовая стоимость движимого муниципального имущества, всего	29 230
в том числе:	
1.2.1. Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества	19 528
1.2.2. Остаточная стоимость особо ценного движимого имущества	3 339
II. Финансовые активы, всего	833
из них:	
2.1. Денежные средства учреждения всего	24
в том числе	
2.1.1. Денежные средства учреждения на счетах	24
2.1.2. Денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации	
2.2. Иные финансовые инструменты	
2.3. Дебиторская задолженность по доходам	44
2.4. Дебиторская задолженность по расходам	765
III. Обязательства, всего	193
из них:	
3.1. Долговые обязательства	
3.2. Кредиторская задолженность	193
в том числе:	
3.2.1. Просроченная кредиторская задолженность	



увеличение стоимости основных средств		08	01	0410182520	244	310	04.02.00	00.00.00	83 400,00	83 400,00			83 400,00	83 400,00
увеличение стоимости основных средств		08	01	0410100590	244	310	04.03.00	00.00.00	841 050,00	841 050,00			841 050,00	841 050,00
увеличение стоимости основных средств		08	01	0410152520	244	310	04.03.00	00.00.00	14 800,00	14 800,00			14 800,00	14 800,00
увеличение стоимости основных средств		08	01	041015190	244	310	04.01.09	00.00.00	13 000,00	13 000,00			13 000,00	13 000,00
увеличение стоимости основных средств		08	01	041015190	244	310	04.02.06	00.00.00	66 000,00	66 000,00			66 000,00	66 000,00
увеличение стоимости основных средств		08	01	041015190	244	310	04.06.01	00.00.00	13 900,00	13 900,00			13 900,00	13 900,00
увеличение стоимости основных средств		08	01	0410100590	244	310	05.03.00	04.01.02					15 000,00	
увеличение стоимости основных средств		08	01	0410100590	244	310	05.03.00	04.01.02	490 284,50		490 284,50			
увеличение стоимости основных средств		08	01	0410100590	244	310	02.01.00		50 000,00			50 000,00	50 000,00	50 000,00
увеличение стоимости материальных запасов		08	01	0410182520	244	340	04.02.00	00.00.00	6 800,00	6 800,00			6 800,00	6 800,00
увеличение стоимости материальных запасов		08	01	0410152520	244	340	04.03.00	00.00.00	1 200,00	1 200,00			1 200,00	1 200,00
увеличение стоимости материальных запасов		08	01	0410100590	244	340	04.03.00	00.00.00	268 400,00	268 400,00			268 400,00	268 400,00
увеличение стоимости материальных запасов		08	01	0410100590	244	340	05.03.00	04.01.02	96 106,54		96 106,54			
увеличение стоимости материальных запасов		08	01	0410100590	244	340	02.01.00		228 093,14			228 093,14	228 008,00	228 008,00
увеличение стоимости материальных запасов		08	01	0410100590	244	340	02.02.00	00.00.00						
Поступление финансовых активов, всего:	300	X	X	X	X	X	X	X						
из них:														
увеличение остатков средств	310	X	X	X	X		X	X						
прочие поступления	320	X	X	X	X		X	X						
Выбытие финансовых активов, всего	400	X	X	X	X		X	X						
Из них:														
уменьшение остатков средств	410	X	X	X	X		X	X						
прочие выбытия	420	X	X	X	X		X	X						
Остаток средств на начало года	500	X	X	X	X	X	X	X	1 685,14	1 600,00		85,14		
Остаток средств на конец года	600	X	X	X	X	X	X	X						


Директор МАУК "Централизованная библиотечная система"

Заместитель главного бухгалтера

Начальник ПЭО

Экономист ПЭО

Т.А. Белохвостикова





Т.А. Белохвостикова

Н.С. Галанцева

О.Д. Касым

Е.В. Бажина

Показатели выплат по расходам
на закупку товаров, работ, услуг учреждения (подразделения)
на 01 февраля 2018 г.

Наименование показателя	Код строки	Год начала закупки	Сумма выплат по расходам на закупку товаров, работ и услуг, руб. (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)								
			всего на закупки			в том числе:					
						в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"			в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"		
			на 2018 г. очередной финансовый год	на 2019 г. 1-ый год планового периода	на 2020 г. 2-ой год планового периода	на 2018 г. очередной финансовый год	на 2019 г. 1-ый год планового периода	на 2020 г. 2-ой год планового периода	на 2018 г. очередной финансовый год	на 2019 г. 1-ый год планового периода	на 2020 г. 2-ой год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Выплаты по расходам на закупку товаров, работ, услуг всего:	0001	X	7 946 373,14	7 127 788,00	7 171 288,00	-	-	-	7 946 373,14	7 127 788,00	7 171 288,00
в том числе: на оплату контрактов заключенных до начала очередного финансового года:	1001	X	-	-	-						
на закупку товаров работ, услуг по году начала закупки:	2001	2018	7 946 373,14	-	-				7 946 373,14		
		2019	-	7 127 788,00	-					7 127 788,00	
		2020	-	-	7 171 288,00						7 171 288,00

Директор МАУК "Централизованная библиотечная система"

Заместитель главного бухгалтера

Начальник ПЭО

Т.А. Белохвостикова

Т.А. Белохвостикова

Н.С. Галанцева

О.Д. Касым

Таблица 3

Сведения о средствах, поступающих во временное распоряжение учреждения (подразделения)
на 01 февраля 2018 г.

Наименование показателя	Код строки	Сумма (руб., с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)
1	2	3
Остаток средств на начало года	010	
Остаток средств на конец года	020	
Поступление	030	
Выбытие	040	

Таблица 4

Справочная информация

Наименование показателя	Код строки	Сумма (тыс. руб.)
1	2	3
Объем публичных обязательств, всего:	010	
Объем бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий государственного (муниципального) заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации), всего:	020	
Объем средств, поступивших во временное распоряжение, всего:	030	

УТВЕРЖДАЮ

Начальник отдела по культуре и искусству
(наименование должности лица, утверждающего документ, наименование органа,
Отдел по культуре и искусству
осуществляющего функции и полномочия учредителя (учреждения))

Е.А.Усова
(расшифровка подписи)

февраля 20 18 г.



СВЕДЕНИЯ
ОБ ОПЕРАЦИЯХ С ЦЕЛЕВЫМИ СУБСИДИЯМИ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫМИ МУНИЦИПАЛЬНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ НА 20 18 Г.

от " 20 " февраля 20 18 г.

МАУК "Централизованная библиотечная система"

ИНН/КПП 8612013890/861201001

Дата представления предыдущих Сведений
по ОКПО
по ОКТМО

МКУ Администрация г.Пыть-Яха

Глава по БК

по ОКПО
по ОКЕИ
по ОКВ

КОДЫ	
Форма по ОКУД	0501016
Дата	20.02.2018
по ОКПО	83321351
по ОКТМО	
Глава по БК	
по ОКПО	
по ОКЕИ	
по ОКВ	

Муниципальное учреждение
подразделение

Наименование бюджета
Наименование органа, осуществляющего
функции и полномочия учредителя
Наименование органа, осуществляющего
ведение лицевого счета
Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного знака)

(наименование иностранной валюты)

Остаток средств на начало года

Наименование субсидии	Код субсидии	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Разрешенный к использованию остаток субсидии прошлых лет на начало 20 17 г.		Суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет		Планируемые	
			код	сумма	код	сумма	поступления	выплаты
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Реализация мероприятий в рамках муниципальной программы "Развитие культуры и туризма в муниципальном образовании городской округ город Пыть-Ях на 2016-2020 годы"	020.01.0000	00000000000000180180					982 200,00	
		08010410100590244226						395 808,96
		08010410100590244310						490 284,50
		08010410100590244340						96 106,54
Муниципальная программа "Содействие занятости населения в муниципальном образовании городской округ город Пыть-Ях на								
	020.04.0000	00000000000000180180					70 600,00	
		04010630299990244226						44 000,00
		04010630399990244226						26 600,00
Всего					x	1 052 800,00	1 052 800,00	

Номер страницы
Всего страниц

Руководитель Т.А.Белохвостикова
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы О.Д.Касым
(подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель экономист
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) 46-55-59 (телефон)

" 20 " февраля 20 18 г.

ОТМЕТКА ОРГАНА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ВЕДЕНИЕ ЛИЦЕВОГО СЧЕТА,
О ПРИНЯТИИ НАСТОЯЩИХ СВЕДЕНИЙ

Ответственный исполнитель
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)
" " 20 г.