

1  
Ромашов Н.С.  
17.07.17  
Р. Уфья

Муромов Е.И.  
Космина С.В.

## ПРОТОКОЛ

в работу  
18.07.2017  
И.И.

Заседания межведомственной комиссии по организации оздоровительной кампании 2017 года  
г.Пыть-Ях

от 12.07.2017 г.

№ 3

Председательствующий — И. А. Слепухова  
Секретарь — М.Н.Черемухина

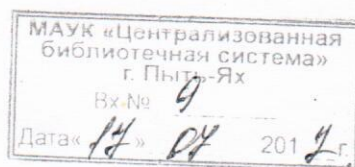
Присутствовали: 12 человек (Наговицына П. А, Бегейович Л. В, Андреева С. А, Котова И. В, Рыжова Н. Н, Асултанов Р. А, Бачаева Т.А, Сосыкина Н. В, Лососинова М. Г, Сашина И.И, Черемухина М.Н.).

### ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Вступительное слово.
2. Об основных итогах первой смены 2017 года, об обеспечении комплексной безопасности в учреждениях, организующих отдых и оздоровление детей.
3. Об итогах приемки организаций отдыха и оздоровления детей к началу 3 смены 2017 года.
4. Об организации работы площадок кратковременного пребывания детей.
5. Об обеспечении качества придомовых игровых и спортивных площадок, спортивного инвентаря, использованных при организации отдыха и оздоровления детей.
6. Трудоустройство несовершеннолетних граждан.
7. Разное

### ВЫСТУПИЛИ:

1. Бегейович Л. В. - об основных итогах первой смены 2017 года, об обеспечении комплексной безопасности в учреждениях, организующих отдых и оздоровление детей;  
- об итогах приемки организаций отдыха и оздоровления детей к началу 3 смены 2017 года.
2. Бачаева Т.А, Усова Е. А. - об организации работы площадок кратковременного пребывания детей
3. Асултанов Р. А. - об обеспечении качества придомовых игровых и спортивных площадок, спортивного инвентаря, использованных при организации отдыха и оздоровления детей.
4. Андреева С. А. - трудоустройство несовершеннолетних граждан.



## РЕШИЛИ:

1. Членам межведомственной комиссии - обеспечить контроль:

- за соблюдением требований нормативных правовых актов в области организации отдыха и оздоровления детей с учетом изменений, внесенных в законодательство Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

- за состоянием комплексной безопасности организаций отдыха детей и их оздоровления – срок исполнения, срок исполнения постоянно.

✓ 1.1. Проработать вопрос учета детей, посещающих организации отдыха и оздоровления детей (площадки кратковременного пребывания) на территории муниципального образования, срок исполнения 01.09.2017

~~Материалы действий при ЗС. 11~~

2. Бегейович Л. В, Наговицыной П. А.:

2.1. Принять дополнительные меры, направленные на повышение комплексной безопасности в организациях отдыха детей и их оздоровления, обратив особое внимание:

- на выполнение предписаний контрольно-надзорных органов;

- на обеспечение лагерей с дневным пребыванием детей качественными безопасными продуктами питания и обеспечение детей полноценным питанием в соответствии с физиологическими потребностями в основных пищевых веществах и энергии;

- проведение утренних медицинских фильтров детей при приеме в организации отдыха и оздоровления, срок исполнения в течение всего периода работы лагерей;

2.2. Обеспечить проведение разъяснительной работы с руководителями организаций отдыха детей и их оздоровления по вопросам оформления документации по страхованию детей, ведения журнала посещаемости детьми лагеря с фиксацией причин их отсутствия, срок исполнения 14.07.2017.

2.3. Обеспечить информирование организаторов отдыха и оздоровления детей о правилах организованной перевозки группы детей автобусами в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 года № 1177 «Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами» с учетом внесенных изменений от 29 июня 2017 года № 772, срок исполнения 14.07.2017.

2.4. При планировании работы по организации летнего отдыха и оздоровления детей на 2018 год:

- предусмотреть организацию работы палаточного лагеря в 2 смены;
- обеспечить наличие в палаточном лагере громкоговорящей аппаратуры (мегафоны) для экстренного оповещения и управления эвакуацией детей в случае угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций;
- включить в комплекс мер по организации отдыха и оздоровления детей муниципального образования городской округ город Пыть-Ях на 2018 год обязательное мероприятие - проведение обследования работников пищеблоков на вирусные кишечные инфекции, энтеровирусы, срок исполнения 30.01.2019.

3. Асултанову Р. А., Бачаевой Г.А., Рыжовой Н. С., Лососиновой М.Л., Тимганову М.М. - предоставить в отдел молодежной политики и дополнительного образования графики тренировок по эвакуации детей, срок исполнения 18.07.2017.

*Алгоритм действий при ЭС!!*

3.1. Обеспечить покос травы в организациях, задействованных в летней оздоровительной кампании, срок исполнения постоянно.

4. Сосыкиной Н. В. - обеспечить проведение разъяснительной работы с медицинскими сотрудниками, работающими в лагерях с дневным пребыванием детей, о порядке медицинского обеспечения деятельности организаций отдыха детей и их оздоровления, в том числе: о перечне медицинской документации, необходимой для организации деятельности указанных организаций, порядке и сроках выдачи медицинской справки на ребенка, отъезжающего в санаторный оздоровительный лагерь по форме № 079/у, медицинской справки об эпидокружении (отсутствии контактов с инфекционными больными), срок исполнения постоянно.

5. Асултанову Р.А., Бегейович Л.В., Наговицыной П. А., Кулиш О. В. - в рамках организации и проведения культурно-массовых оздоровительных мероприятий для населения, рассмотреть возможность проведения коллективной утренней зарядки, в том числе с привлечением ресурса МАУ ТРК, срок исполнения 20.07.2017.

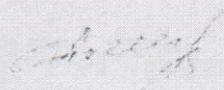
6. Асултанову Р. А. - организовать и провести муниципальный этап смотр-конкурса «Лучшая спортивная площадка по месту жительства по организации летнего отдыха детей» в период с 01 июня по 31 августа 2017 года, срок исполнения 15.08.2017.

- предоставить пакет документов в адрес Департамента физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа-Югры для подведения итогов-смотр-конкурса, срок исполнения 05.09.2017.

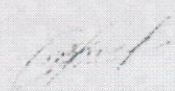
6.1. Обеспечить наличие инструкторов на спортивных площадках города на весь период оздоровительной кампании, срок исполнения 31.08.2017.

- 6.2. Предоставить график работы инструкторов, срок исполнения 20.07.2017.
7. Сашинной И. И. – организовать родительское собрание в целях выявления детей, желающих выехать по путевкам отдела опеки и попечительства, срок исполнения 20.07.2017.
8. Бачаевой Т. А. – провести опрос родителей и детей, вернувшихся из детского оздоровительного лагеря «Мульт-фильм» Республики Крым по вопросу организации отдыха, срок исполнения 20.07.2017.
9. Андреевой С. А. - рекомендовать специалистам центра занятости населения активизировать работу с работодателями, из числа хозяйствующих субъектов муниципальной формы собственности, по вовлечению их в реализацию мероприятий по временному трудоустройству несовершеннолетних граждан, срок исполнения: постоянно.
10. Слепуховой И. А. –рассмотреть возможность предоставления проездных билетов на автобус в летний оздоровительный период для воспитанников дворовых клубов, срок исполнения до 25.07.2017.
11. Отметить отсутствие на межведомственной комиссии Измайлова И. В. и Устинова А. А. без уведомления комиссии.
11. 1. Измайлову И. В, Устинову А. А. - предоставить объяснительную записку на и. о. заместителя главы города (Слепухову И. А.) по поводу отсутствия на межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи, срок исполнения 18.07.2017.
12. Бегейович Л. В. В срок до 17.07.2017:
- довести протокол до сведения всех участников межведомственной комиссии;
  - направить для ознакомления протокол в учреждения, задействованные в летней оздоровительной кампании.
13. Участникам комиссии предоставить в отдел молодежной политики и дополнительного образования ( Бегейович Л.В.) информацию по исполнению решения настоящего протокола, согласно установленным срокам.

Председательствующий

  
И. А. Слепухова

Секретарь

  
М.Н.Черемухина